

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 3/2023

Prezesa Zakładu Energetyki Ciepłej sp. z o.o.

z dnia 16 marca 2023 r.

**R E G U L A M I N**  
**UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**  
**O WARTOŚCI NIEPRZEKRACZAJĄCEJ**  
**WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 130 000 złotych**  
**zwany dalej „Regulaminem”**

**§ 1**

**Informacje ogólne**

1. Postanowienia niniejszego Regulaminu określają warunki i zasady udzielania przez Zakład Energetyki Ciepłej sp. o.o. (dalej zwany ZEC) za zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130000 zł netto.
2. Przy udzielaniu zamówień należy kierować się zasadą racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi. Wydatki powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady optymalnego doboru metod i środków w celu uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów.
3. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności wynikających z wymagań podmiotu dotującego lub uzasadnionych skomplikowanym charakterem zamówienia Kierownik Zamawiającego może wyrazić zgodę na udzielenie zamówienia, o którym mowa w ust. 1 w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
4. Postępowanie przygotowuje i przeprowadza kierownik lub wskazany przez niego pracownik merytoryczny. Prowadzący postępowanie zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji postępowania.
5. Nie można zawrzeć umowy o udzielenie zamówienia, jeżeli w planie finansowym Zamawiającego nie przeznaczono środków na realizację danego zamówienia.

**§ 2**

**Ustalenie wartości zamówienia**

1. Ustalenia wartości zamówienia dokonuje kierownik lub pracownik merytoryczny odpowiadający za przygotowanie postępowania (zgodnie z zakresem obowiązków).
2. Ustalenia wartości zamówienia dokonuje się nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli przedmiotem zamówienia są dostawy lub usługi, oraz nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli przedmiotem zamówienia są roboty budowlane. Jeżeli po ustaleniu wartości zamówienia nastąpiła zmiana okoliczności mających wpływ na dokonane ustalenie, zamawiający przed wszczęciem postępowania dokonuje aktualizacji wartości zamówienia.
3. Zamawiający ustala wartość zamówienia w przypadku:

**robót budowlanych** – na podstawie kosztorysu inwestorskiego, na podstawie zebranych informacji cenowych od potencjalnych wykonawców lub uzyskanych cenników (zamieszczonych na stronach internetowych, posiadanych ofertach, itp.), poprzez odniesienie się do wartości, które były przedmiotem zamówienia w poprzednim roku, przy uwzględnieniu ewentualnej zmiany wielkości zamówienia oraz wskaźników inflacji,

**dostaw i usług** - poprzez odniesienie się do wartości dostaw czy usług, które były przedmiotem zamówienia w poprzednim roku, przy uwzględnieniu ewentualnej zmiany wielkości zamówienia oraz wskaźników inflacji, czy zmian do których doszło na rynku, na podstawie zebranych informacji cenowych od potencjalnych wykonawców lub uzyskanych cenników (zamieszczonych na stronach internetowych, w ofertach, itp.).

### §3

#### Zamówienia o wartości równej lub wyższej niż 20.000,00 zł netto i nieprzekraczającej 130 000,00 zł netto

1. Przed udzieleniem zamówienia, czynność rozeznania rynku w celu wyboru wykonawcy, przeprowadzana jest w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) poprzez przekazania zapytania ofertowego co najmniej do dwóch potencjalnych wykonawców, z zastrzeżeniem ust. 2,
  - b) poprzez zebranie dostępnych na rynku co najmniej dwóch ofert publikowanych na stronach internetowych, w katalogach, folderach lub kartach producentycznych itp., zawierających cenę proponowaną przez potencjalnych wykonawców,
  - c) w drodze negocjacji z potencjalnym wykonawcą,
2. W przypadku braku możliwości przekazania zapytania ofertowego do wymaganej liczby wykonawców, dopuszcza się przekazania zapytania ofertowego do mniejszej liczby wykonawców.
3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert.
4. Jeżeli w toku postępowania nie złożono żadnej oferty lub nie złożono żadnej oferty spełniającej warunki udziału w postępowaniu, postępowanie to jest nieważne. Zamawiający może w tym wypadku dokonać wyboru wykonawcy bez powtarzania postępowania,

prowadząc negocjacje z wybranym wykonawcą. Negocjacje odbywają się w dowolnej formie, przyjętej przez Zamawiającego.

5. Jeżeli w toku postępowania wykonawca, którego oferta jest najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy o udzielenie zamówienia lub zachodzą obiektywne przesłanki uniemożliwiające zawarcie umowy z tym wykonawcą, Zamawiający może podpisać umowę o udzielenie zamówienia z wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza spośród pozostałych ofert.
6. Dopuszcza się możliwość negocjacji dostępnych na rynku ofert lub ofert złożonych w skutek zapytania ofertowego.
7. Nie stosuje się rozeznania rynku, o którym mowa w ust. 1 jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - a) zachodzą przyczyny techniczne powodujące, że istnieje jedyny wykonawca przedmiotu zamówienia,
  - b) przedmiot zamówienia z przyczyn wynikających z ochrony praw wyłącznych może być uzyskany tylko od określonego wykonawcy,
  - c) zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia, a nie można dochować niniejszej procedury polegającej na przeprowadzeniu rozeznania rynku,
  - d) przedmiot zamówienia związany jest z działalnością twórczą lub artystyczną i może być wykonany tylko przez określonego wykonawcę,
  - e) ze względu na specyfikę i szczególny charakter zamówienia zamówienie może wykonać tylko określony wykonawca,
  - f) występują przyczyny ekonomiczne, organizacyjne, gospodarcze, społeczne lub inne powodujące że zamówienie może zrealizować tylko określony wykonawca.
8. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 7, zamówienie udzielane jest po negocjacjach z wykonawcą. Negocjacje odbywają się w dowolnej formie, przyjętej przez Zamawiającego.
9. Oferta może być odrzucona na podstawie niezgodności z opisem przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający ma prawo każdorazowo bez podania przyczyny dokonać unieważnienia postępowania, o czym poinformuje wykonawców biorących udział w postępowaniu.
11. Udzielenie zamówienia powinno zostać dokonane w formie umowy lub pisemnego zlecenia.
12. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz projektowe umowa jest zawierana w formie pisemnej, w której określa się w szczególności przedmiot zamówienia, termin realizacji/wykonania zamówienia, wartość zamówienia, kary umowne i jeżeli mają zastosowanie warunki gwarancji.

#### § 4

#### Zamówienia o wartości poniżej 20 000,00 zł netto

1. Zamawiający udziela zamówienia o wartości poniżej 20 000,00 zł netto po przeprowadzeniu negocjacji/rozmów z wybranym wykonawcą. Negocjacje odbywają się w dowolnej formie, przyjętej przez Zamawiającego.
2. Dla udzielenia zamówienia o wartości poniżej 20 000,00 zł netto nie jest wymagana forma pisemna. Przy czym, w zamówieniach na roboty budowlane umowa powinna zostać zawarta w formie pisemnej, w której określa się w szczególności przedmiot zamówienia, termin realizacji/wykonania zamówienia, wartość zamówienia, kary umowne i jeżeli mają zastosowanie warunki gwarancji.
3. Podstawą udokumentowania zamówienia o wartości poniżej 20 000,00 zł netto jest faktura lub rachunek opisany we właściwy dla dokonanego zamówienia sposób.
4. Odstąpienie od przestrzegania postanowienia, o którym mowa w § 5 może nastąpić na wniosek pracownika decyzją Kierownika Zamawiającego, lub innej osoby w granicach umocowania prawnego.

#### § 5

1. Przepisów niniejszego Regulaminu nie stosuje się do zamówień udzielanych na podstawie odrębnych przepisów, jeżeli jest to wymagane tymi przepisami.
2. Zamówienia współfinansowane ze środków europejskich lub innych mechanizmów finansowych udzielane są na podstawie Regulaminu z zachowaniem wytycznych wynikających z przepisów prawnych i dokumentów określających sposób udzielania takich zamówień.

#### § 6

1. Odstąpienie od przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu może nastąpić na wniosek pracownika decyzją Kierownika Zamawiającego.
2. Decyzję o odstąpieniu od przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu może podjąć Kierownik Zamawiającego.

#### § 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.

**PREZES**

*[Podpis]*  
Abby Derewiecki